納 入 仕 様 書

1　納入件名

デジタルカメラ　１個外８点

2　品名・規格・数量

別紙のとおり

3　納入場所

兵庫県神戸市中央区下山手通５－４－１　兵庫県警察本部　19階

近畿管区警察局兵庫県情報通信部

4　納入期限

次の期限までに納入を完了し､検査に合格すること。

契約締結の翌日から50日後

5　電子調達システム

本案件は電子調達システム(政府調達(ＧＥＰＳ))対象調達案件である。ただし、電子調達システムにより難い場合には、郵送、持参、電子メール又はＦＡＸによる見積書の提出ができるものとする。

6　検査

納入場所において、品名、規格、数量及び外観等について検査を行う。納入の際には納品書（様式適宜）を添付すること。

7　相当品事前申請

相当品による見積参加を行う場合は、相当品に係るカタログ又は仕様書を郵送、持参、電子メール又はＦＡＸにより提出し、当部の承認を得ること。

申請期限は原則下記日時とする。

令和８年11月19日（木）17時15分まで

8　見積書提出期限

見積書を提出する場合は、電子調達システム、郵送、持参、電子メール又はＦＡＸにより次の日時までに提出すること。

令和８年11月25日（水）17時15分まで

9　見積書提出先及び問合せ先

兵庫県神戸市中央区下山手通５－４－１

近畿管区警察局兵庫県情報通信部通信庶務課資材係

電　話：０７８－３４１－７４４１
ＦＡＸ：０７８－３４１－０４７６
電子メール：hyogo.CGA@npa.go.jp

10　その他

(1)　仕様等に疑義がある場合には、近畿管区警察局兵庫県情報通信部通信庶務課資材係（以下「担当係」という。）に説明を求めることとし、入札（見積）書提出後、仕様の不明を理由として異議を申し立てることはできない。

(2)　納入に当たっては、担当係と事前に納入先、納入日等を十分に打合せの上、担当係が指示する場所に納入すること。

(3)　受注者の責めに帰すべき理由により、施設、物品等に損害を与えた場合は、受注者の責任と負担において原状に復すこと。

(4)　その他、詳細については、担当係の指示によること。

(5)　本仕様書に明示なき事項についても、使用時の不具合において品質保証の性質上、当然なすべきことについては、これを実施すること。

(6)　運送により納品する場合は、着払い不可とする。

(7)　物品納入後、適法な請求書を受理した後、振込により支払う。

(8)　支払遅延利息は、「政府契約の支払遅延防止等に関する法律」に定めるところによる。

(9)　契約書案又は請書案の提示がない場合は、契約事項は以下の条件のとおりとする。

(ｱ)　納入期限の遅延による賠償金

履行期限の翌日より起算して遅延１日につき契約金額に対し年3.00％とする。

(ｲ)　契約解除に対する違約金

本契約条項を履行しないときは契約金額の百分の十に相当する金額を徴収して解除する。

別 紙

	品　　名	規　格		数 量		相当品可否	備考（相当品可とする場合の条件等）
1	デジタルカメラ	PENTAX	WG-1000GRAY	1	個	可	耐衝撃性：15m以上かつ防塵性：IP6X以上、画質・レンズ性能：1/2.3型以上のCMOSかつ光学4倍以上のズーム
2	SSD	SANDISK	SDSS51500GAB-000G0	4	個	不可	
3	ポータブルスピーカー	JVCケンウッド	SP-A55	1	個	可	電源電池式(単三アルカリ)、接続端子ステレオミニプラグ5m
4	電源タップ	ELECOM	AVT-K6A-2650BK	1	個	可	長さ：5m、口数：6個口（各口に個別スイッチ付き）、ほこり・雷対策あり
5	液晶モニター	JAPANNEXT	JN-27IPS120F-HSP	5	個	不可	
6	液晶モニター	JAPANNEXT	JN-IPS238F3	6	個	不可	
7	有線トラックボール	サンワサプライ	MA-TB184BK	1	個	不可	
8	サーモグラフィカメラ	共立電気計器	KEW5531	1	個	不可	
9	モニターアーム	JAPANNEXT	JN-GM312DV	1	個	可	VESA対応（75×75mm、100×100mm）のもの

近畿管区警察局兵庫県情報通信部オープンカウンター方式による見積実施要領

・ オープンカウンター方式とは、相手方を特定せず案件を公開し、一定の資格を有する見積参加業者から見積書の提出を受け、契約の相手方を決定する方式で、随意契約を前提とした見積依頼です。
・ 提出された有効な見積書のうち、予定価格の制限の範囲内で消費税込みの最低価格（売払いの場合は最高価格） を提示された事業者を契約の相手方といたします。
・ 参加を希望される場合は、以下の留意事項を熟読のうえ、下記２の問い合わせ先までご連絡ください。

《留意事項》

1 見積合わせに参加する者に必要な資格等

(1) 予算決算及び会計令第 70 条の規定に該当しない者であること。
なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
(2) 予算決算及び会計令第 71 条の規定に該当しない者であること。
(3) 警察庁から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
(4) 警察当局から、暴力団又は暴力団員が実質的に経営を支配する事業者又はこれに準ずる者として、国発注業務等からの排除要請があり、当該状態が継続している者でないこと。
(5) 上記のほか、案件ごとに参加資格を定めている場合には、当該参加資格を有している者であること。

2 問い合わせ先

近畿管区警察局兵庫県情報通信部通信庶務課資材係
〒650-8510 神戸市中央区下山手通５－４－１
代表電話番号 078-341-7441(内線 6052～6054)
FAX 番号 078-341-0476
メールアドレス hyogo.CGA@npa.go.jp
参加を希望する方は、上記の関係する内線番号に連絡し「○○の見積依頼の件」とお伝えください。担当者から説明いたします。
※見積書提出後は当該調達等に関する異議の申し立ては受け付けません。

3 見積書の提出

(1) 見積書の提出は、電子調達システム、郵送、持参、電子メール、ＦＡＸを問いませんが、締切日時必着とします。
郵送又は持参で提出する場合は、必ず封筒に入れ封印し、封筒の表に「○○○○（案件名）オープンカウンター見積書在中」と必ず朱書きしてください。電子メール又はＦＡＸの場合は、件名に表示して下さい。
(2) 電子調達システム（https://www.p-portal.go.jp/）による場合は当該システムに定める手続きに従ってください。なお、電子調達システム以外の提出先は上記２のとおりです。
(3) 仕様書に「相当品可」等の表示がある場合は、案件に係る相当品等による見積参加を認めます。ただし、事前承認を必要とし、別途指定する期日までに相当品に係るカタログ又は仕様書を郵送、持参、電子メール又は FAX により申請してください。

4 見積書の無効

次のいずれかに該当する見積書はこれを無効とします。
(1) 必要な資格を満たさない者が提出した見積書
(2) 見積書の記載に不備があるもの
(3) 同一の見積りについて、２通以上提出された見積書
(4) 不当な価格のつり上げ（下げ）、談合等の背信行為又は連合と認められる場合及び疑いのある場合
(5) 金額を訂正した見積書
(6) 錯誤により提出されたと認められる見積書
(7) 誤字及び脱字等により意思表示が明確でないもの
(8) 提出期限までに到達しなかったもの
(9) 見積書等作成に当たり、「鉛筆」や「消せるボールペン」等、容易に消すことができる筆記用具等で記載されたもの
(10) 事前承認を必要とするもので、見積書提出までに承認を得ていないもの

5 契約の相手方及び契約金額について

提出された有効な見積書のうち、予定価格の制限の範囲内で消費税込みの最低価格(売払いの場合は最高価格)を提示された事業者を契約の相手方といたします。

金額は、原則として、見積書に記載されている金額(消費税込み)となります。

6 見積合わせ結果について

契約の相手方に決定した事業者の方のみ連絡します。

見積書を提出された事業者の方は、見積提出期日後、上記２に問い合わせていただければ、決定業者及び金額についてお伝えします。

なお、契約の相手方となる事業者にあっては、別途見積内訳書の提出をお願いすることがあります。

7 契約書等作成の要否について

会計法令等の規程に基づき、契約金額に応じ、指定の契約書又は請書を作成していただきます。(契約金額によっては作成を省略する場合があります。)

8 その他

(1) 見積書作成に要する費用等は参加者の負担とします。

(2) 上記５において、同価の見積が２者以上ある場合は、予算決算及び会計令第 83 条の規定の例に倣い、「くじ引き」を実施します。

(3) 参加者不在又は予定価格に達した見積書がない場合は、別途選定した者への見積依頼、又は随意契約の協議を行うことができるものとします。

(4) 契約担当官等の都合により調達等を中止する場合があります。

（記載例）

御 見 積 書

提出日を記載

令和〇年〇月〇日

近畿管区警察局 兵庫県情報通信部長 殿

件名　　□□□□□　〇個外〇点

神戸市〇〇区〇〇１－１－１
〇〇株式会社
代表取締役　〇〇　〇〇
０７８－〇〇〇－〇〇〇〇

社印、代表者印の押印を省略する場合、担当者の氏名(フルネーム)と連絡先(連絡先が異なる場合のみ必須)を記載して下さい。

担当者氏名　△△　△△
担当者連絡先　０７８－〇〇〇－〇〇〇

下記のとおり御見積申し上げます。

合計金額　　＊＊,＊＊＊円（税込）

品　　名	規　　格	数 量	単 価	金 額
□□□□□□ 〇個外〇点		1 式		**, ***
小 計				**, ***
消費税及び地方消費税				*, ***
合計				**, ***